

第 5 5 回 定 期 総 会

日 時 令和6年3月31日（日） 午前10時

場 所 千 城 台 東 町 自 治 会 館

千城台東4-33-3

電話 (237) 7766

千 城 台 東 町 自 治 会

第 5 5 回 定期総会次第

司会 (戸村副会長)

1. 総会成立の確認、報告 (町田副会長)
2. 開会の辞 (佐藤副会長)
3. 会長挨拶 (黒宮会長)
4. 議長、副議長の選出
5. 書記任命、議事録署名人の選出
6. 議事
 - 第1号議案 令和5年度事業報告
 - 第2号議案 令和5年度決算報告並びに会計・業務監査報告
 - 第3号議案 令和6年度事業計画 (案)
 - 第4号議案 令和6年度予算 (案)
 - 第5号議案 令和6年度新役員の選出
7. 書記、議事録署名人の解任
8. 議長、副議長の解任
9. 退任役員挨拶
10. 新役員紹介
11. 閉会の辞 (佐藤副会長)

(第1号議案)

令和5年度 事業報告

1. 会員の状況

会員世帯数の推移

令和5年2月末	1,239
令和5年4月(年度初)	1,223
令和6年2月末(年度末)	1,203

2. 総会並びに会議

(1) 定期総会

令和5年3月26日(日)千城台東町自治会館において第54回定期総会を開催し、令和4年度事業報告及び決算報告と令和5年度事業計画及び予算等が審議され、いずれも承認された。

(2) 定例役員会

会則に従い、会長、副会長4名、理事28名、で構成する定例役員会を自主防災隊副隊長2名、監事2名及び顧問2名(1名防災隊副隊長兼務)に出席を要請し、計38名で6回開催した。

年度計画に基づく事業内容の協議並びに会計報告、また会員や外部関連機関(行政等)からの要望・対応の協議等、適正な運営に努めた。

(令和5年度役員名簿は最終頁に添付 尚、個人情報保護のため電話番号、住所は掲載せず)

(3) 執行部会と班長会

自治会運営の円滑化を図るため、毎月1回会長、副会長及び顧問で構成する執行部会を開催し、事業内容に関わる検討及び行政機関からの要望等に関し審議した。また年3回(4、8、12月)に会長、副会長、顧問、監事、各部長、自主防災隊副隊長で構成される拡大執行部会を実施

し、事業の進捗状況の報告並びに事業内容に関わる事項について検討・審議をした

更に4月、8月、12月の3回、班長交代期に班長会を分散して（感染防止対策）開催、自治会活動への協力・理解に努めた

(4) 対外会議

① 千葉市24地区町内自治会連絡協議会（24地区連）

○ 第1回会長会議（令和5年10月29日）

・「千葉市の防犯対策について」

・「避難行動要支援者の支援対策について」

○ 第2回会長会議（令和6年2月26日）

② 千城台自治会館運営委員会

当委員会は、千城台東西南北の戸建住宅自治会で構成され、千城台自治会館（北町）の管理運営を行っている 総会等に出席し、情報交換等に努めた

(5) 表彰関係

① 令和5年11月自治会による資源物回収の取り組みが地域のごみ減量と再資源化に貢献したとの評価を受け千葉市長より表彰された

② 令和6年2月千葉市長より萩原みゆき氏（副会長）が自治会活動の功勞に対し感謝状を贈呈された

3. 特別行事

(1) 自治会館補修及び大型備品交換

① 第54回総会で承認された自治会館補修工事及び大型備品交換については、5月8日から5月20日まで自治会館を休館とし、工事を実施した

事務室の床補強等、見積り外の工事が若干あったが必要とみなし、実施した（千葉市からは申請通りの補助金を受領）

② 自治会館周りの樹木が伸び道路にもせり出し、見通しも悪くなったため剪定をした

③ 折りたたみパイプ椅子が経年劣化したため、50脚購入し、入れ替えた

(2) ふれあい祭

令和2年度からコロナ禍により中止となっていたふれあい祭を4年ぶりに10月28日(土)・10月29日(日)に実施した

① ハロウィンパーティー

昨年好評だったハロウィンパーティーをふれあい祭1日目の行事として開催した

今年度も60名ほどの子供たちが、ゲームや工作に取り組み、スタンプラリーの景品のお菓子をもらい、にぎやかに過ごした

② ふれあい祭

2日目は、フリーマーケット、野菜販売、模擬店、演芸会、ゲーム(モルック)を実施した

野菜販売、模擬店は好評で午前中で完売してしまうほどでしたが、フリーマーケット及び演芸会は出店者や観客が少なく、今後に課題を残した

高齢化により自治会館まで足を運ぶ人も減っている現状で、いかに会員の皆さんに喜んで参加してもらえる行事にするか一考の余地があると思える

(3) 「東町自治会館避難所」運営

1月21日(日)避難所開設訓練を実施し、避難者受け入れの流れを確認した 参加人数は24名

(4) 旧千城台第一県営住宅解体工事説明会

千葉県住宅課による第1期工事期間延長及び第2期解体工事の説明会を4月14日(金)に実施し、解体工事は12月中に完了した

(5) 地域安全点検

会員から寄せられた問題を電話、FAX、「ちばレポ」等で関係部署に報告
順次対応が図られている

令和5年度 自治会に寄せられた主な相談

・ごみの不法投棄等に関する相談	21件
・側溝蓋修理、詰まり等に関する相談	6件
・公園の樹木剪定に関する件	1件
・空地、空家の草及び樹木に関する件	2件
・スズメバチに関する相談	2件
・猫や犬の糞尿被害に関する相談	3件
・郵便ポスト設置に関する相談	1件

(6) 掲示板の活用

季節の写真、自治会からのお知らせ等を掲示し掲示板の活用を図った

4. 総務部

(1) 定例役員会の議事録作成

役員会の議事録を作成した（年6回）

(2) 活動報告書作成

各部の活動報告を毎月作成し、役員会に報告または回覧した

(3) 慶弔金の贈呈

- ① 香典 32名（165,000円）
- ② 出産祝い 2名（10,000円）
- ③ 小学校入学祝い 12名（60,000円）
- ④ 敬老祝い 80名（240,000円）

100歳（1名）99歳（0名）88歳（20名）、77歳（39名）70歳（20名）

(4) 会館運営及び管理

会館使用料(含むエアコン代、コピー機使用料) 494 件 (499,140 円)

(5) 自治会行事の企画、準備、開催

今年度は一般会員参加の新年会は中止となったが、理事、役員の親睦を深めるため1月21日(日)に役員の新年会を実施した

(6) 設備及び器具・備品の維持管理

(7) 各期の班長謝礼準備

(8) 親睦日帰りバス旅行

南房総方面

① 実施日 令和5年6月6日(火)

② 参加者 大人 60名

③ 自治会補助は、119,080円

尚、市から「いきいき活動支援補助金」80,000円を受領した

(9) シニアリーダー体操のPR活動

(10) ラジオ体操のPR活動

夏休みは子供にチラシによる参加呼びかけをした(回覧配布、景品の用意)

(11) 卓球同好会・囲碁倶楽部の継続支援

(12) 広報関係

① 自治会広報紙の発行

年2回発行して自治会の活動状況を会員及び関係機関に知らせた

② 自治会掲示板(12基)の点検、管理

③ ホームページの活用

社会福祉協議会千城東南・金親地区部会ホーム

ページ内の東町自治会掲示板サイトにて、自治会

からのお知らせを閲覧できるようにした



千城台自治会掲示板
サイトQRコード

5. 会計部

(1) 自治会費の集計

年1回払い(5月)あるいは、年3回払い(5月、8月、12月)集金した
新入会員の集金、退会者への返金は随時行った

(2) 諸経費の支払い

(3) 毎月の収支報告書作成及び定例役員会での報告

(4) 各種募金活動業務への協力(別途会計)

① 社会福祉協議会 163,100円(個別集金)

② 日本赤十字社 50,000円(資源物売却収入から募金)

③ 赤い羽根募金 50,000円(資源物売却収入から募金)

(5) 集団資源物売却収入を別途会計として入金した

(6) 総務部と協力して敬老祝い金の封入作業を実施

(7) 年2回の監査(9月、2月)

(8) 年度収支決算書の作成

6. 環境生活部

(1) ごみステーションの管理(9ヶ所)

① 環境生活部担当が、それぞれ担当のごみステーションを巡回、状況
確認して不具合箇所を修繕した

② ごみステーションの移動・新設などの申請を行った(若葉・緑環境
事業所)

(2) 町内の美化活動

① 公園の維持管理

公園内のごみ不法投棄の処理、樹木の剪定等を若葉公園事務所に依
頼した

また、手づくり花壇ボランティアグループ(5公園)へ肥料配布や

花苗受け取りの支援を行った（5月・11月）

② ごみゼロ運動の実施（6月25日）

公園、個々の自宅や近隣周辺、舗道の清掃を実施した

③ 落ち葉拾い運動の実施（11月26日）

各公園周りの清掃、公園内の落葉拾い、ベンチの拭き掃除を実施した

(3) 道路、U字溝等の維持管理、修理等の処理依頼

若葉土木事務所へ依頼した また、「ちばレポ」を活用し、関係部署に報告し、対処をお願いした

7. 保安全管理部

(1) 青色回転灯装備パトロール車（青パト車）による防犯パトロール

① 青パト車による防犯パトロールを運転者、同乗者34名の協力により月6回実施した

② 千葉東警察署の開催する「青色パトロール講習会」を自治会役員及び協力者合わせて15名（うち新規8名）が受講した

(2) 夜間防犯パトロール

東1丁目～4丁目に分かれ（2丁目は2グループ）、5グループで月2回（第2、第4土曜日）実施した

1回のパトロールにつき参加者は30名程度

(3) 防犯備品の整備、補修

① 年間を通じて経年劣化及び強風により破損したのぼり旗、ポール等の交換を実施した

② 防犯備品（誘導灯等）の整備及び不足備品（のぼり旗、電池）を購入した

(4) 防犯街灯の維持管理

① 夜間防犯パトロールの際に点検した故障個所の修理依頼をした（4件）

② 区役所へ防犯街路灯電気代の補助申請を行った

8. 自主防災隊

(1) 安否確認訓練

- ◆ 5月21日 揭示率 : 80% 班長参加率 : 105名 98%
- ◆ 9月10日 揭示率 : 77% 班長参加率 : 103名 96%
- ◆ 1月21日 揭示率 : 71% 班長参加率 : 102名 95%
- ◆ 年間平均 揭示率 : 76% 班長参加率 : 103名 96%

(2) 総合防災訓練 7月2日 参加者 55名

- ・ 保有資材機器の確認、発電機を使った給水訓練
- ・ 若葉消防署による講話及び119番通報訓練
- ・ 炊き出し訓練 (カレー 参加者昼食用)
- ・ 防犯ビデオ上映
- ・ 車いす取扱訓練

(3) 防災ニュース発行 全48号発行

(4) 避難行動要支援者対策

自治会による支援を必要とする会員は、安否確認チェックカードに情報を登録、地域ぐるみの見守り、支援ができる体制づくりの推進を図った

(5) 会議等

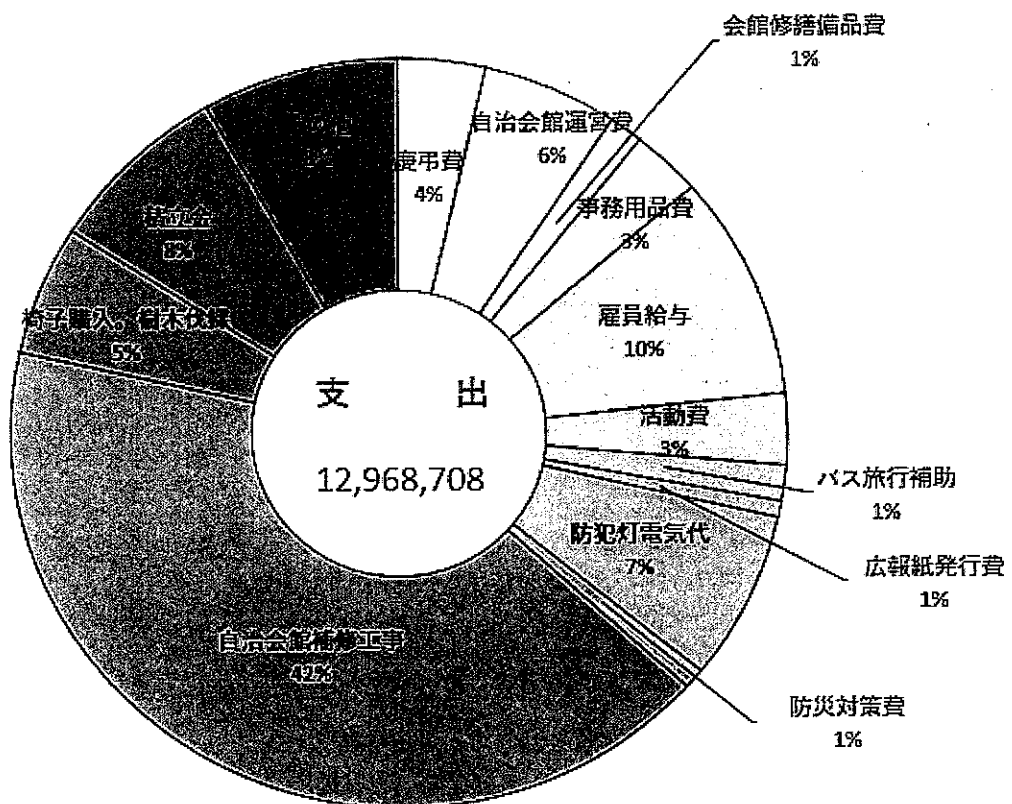
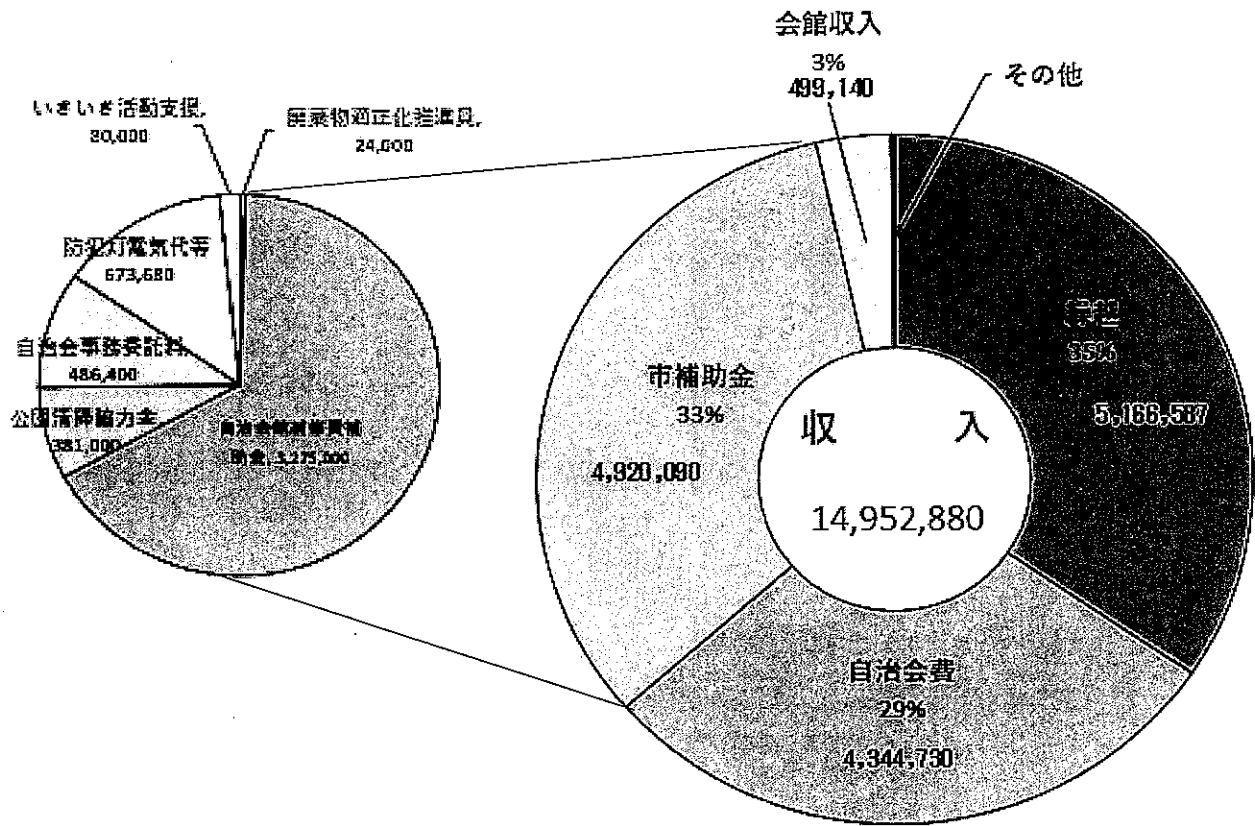
- ◆ 防災隊総会 5月21日 参加者 39名
- ◆ 各期班長会出席 防災活動協力要請

	科 目	5年度予算額	5年度決算額	摘 要
収	前年度繰越金	5,166,587	5,166,587	
	自治会費	4,420,000	4,344,730	約1205世帯
	市補助金	5,020,000	4,920,090	自治会館補修、防犯灯電気代、行政事務委託、公園清掃協力金他
	会館収入	700,000	499,140	会館使用料、エアコン代、コピー代
	資源物売却収入(別途会計Ⅰより繰入)	20,000	6,800	別途会計Ⅰの残金
	雑収入	10,000	15,533	日赤・赤い羽根募金還付金、利息 他
	合計	15,336,587	14,952,880	
支	特別行事	155,000	130,807	
	ふれあい祭等助成	100,000	100,231	①ふれあい祭、ハロウィンパーティ 他
	高齢者対策費	55,000	30,576	ラジオ体操用電池、ラジオ 他
	総務部	4,220,000	3,579,978	
	総会費	150,000	52,109	定期総会資料作成 他
	慶弔費	800,000	475,000	祝い金(出産、小学校入学、敬老)香典 他
	自治会館運営費	850,000	734,429	光熱水費、電話、火災保険、消防保守点検、衛生用品他
	会館修繕、備品費	150,000	186,230	②雨樋・玄関鍵修理、男子トイレ水洗機取付け他
	保有車両管理費	200,000	181,350	車検、税金、保険 他
	会議費	50,000	20,041	お茶代(役員会、班長会) 他
	事務用品費	350,000	379,932	③コピー用紙、印刷用紙、その他事務用品 他
	雇員給与	1,300,000	1,252,035	雇員給与(1.5名)
	総務部雑費	10,000	9,172	各種手数料 その他
	行事費	150,000	199,080	親睦バス旅行補助(一部補助金対象)
	自治会広報紙発行費	200,000	90,000	広報紙印刷代
	広報及び掲示板管理	10,000	600	広報紙送料、プリンターインク代 他
	会計部	560,000	464,923	
	活動費	430,000	397,470	役員、理事、班長
	交通費	10,000	0	研修参加、申請手続き時交通費
	渉外費・交際費	40,000	12,000	関係先お祝い金、手土産代 他
	負担金(諸会費)	60,000	46,780	関連団体会費、門松カード 他
	会計部雑費	20,000	8,673	各種手数料
	環境生活部	474,000	426,479	
	保健衛生費	50,000	21,479	ごみステーション清掃用具、花壇肥料 他
公園清掃協力金	400,000	381,000	全額補助金対象	
廃棄物適正化推進員費	24,000	24,000	全額補助金対象	
保安全管理部	1,395,000	1,120,261		
防犯街路灯電気代	1,300,000	947,897	防犯灯電気代(一部補助金対象)	
防犯街路灯設備費	65,000	64,515	東1-18-3 防犯灯新設代(一部補助金対象)	
防犯対策費	30,000	107,849	④のぼり旗、電池、青パト車ガソリン代他	
自主防災隊	200,000	114,045		
防災対策費	200,000	114,045	AEDリース料、電波利用料、防災機材 防災訓練費 他	
避難所運営委員会	30,000	3,415	事務用品 他	
椅子購入・樹木伐採	800,000	723,800	自治会館周り樹木伐採、パイプ椅子・収納カート購入	
自治会館補修工事他	5,236,180	5,405,000	⑤自治会館補修工事(一部補助金対象)	
予備費	1,266,407	(313,062)	①～⑤の不足分を充当	
小計	14,336,587	11,968,708		
別途積立金	1,000,000	1,000,000	会館補修準備金&災害準備金(定期預金)	
次年度繰越金	0	1,984,172		
合計	15,336,587	14,952,880		

《別途会計Ⅰ》		
収入	106,800	資源物売却収入
支出	100,000	赤い羽根・日本赤十字募金
残金	6,800	本会計の収入の部へ繰入

《別途会計Ⅱ》	
社会福祉協議会会費 各戸集金分全額支出する	
163,100	

単位：円




会計・業務監査報告

令和5年9月8日及び令和6年2月26日、帳簿・通帳・証拠書類などについて監査の結果、各帳簿の記入、通帳や証拠書類の整理保管、現金の出納管理は正確に処理されており、令和5年度会計は収支ともに適正に執行されていたことを確認しました。

また、計画されていた各業務も計画通り実施されており、自治会が円滑に運営されていることを確認しました。

令和6年2月26日

千城台東町自治会

監事 櫻田千栄子 

監事 福島千代子 

(第3号議案)

令和6年度事業計画(案)

『互いに気くばり、築こう住みよい東町』をモットーに、会員相互の親睦と福祉、並びに会話と気遣いのある東町自治会づくりに努力し、住民参加による安全で明るく楽しい東町自治会の更なる発展を図ります

1. 特別事業

(1) ふれあい祭

- ① ハロウィンパーティー 10月26日(土)
- ② ふれあい祭 10月27日(日)

昨年度の反省点をふまえ、皆様に喜んでいただけるような行事を計画実行したい

(2) 東町自治会館避難所開設訓練

1月26日(安否確認訓練終了後)

2. 総務部

(1) 総務

- ① 定例役員会の議事録作成
- ② 各部活動報告の取りまとめ
- ③ 慶弔金の贈呈
- ④ 新年会の企画、開催
- ⑤ 定期総会及び懇親会の準備
- ⑥ 設備及び機器、備品の維持管理
- ⑦ 会館運営及び管理
- ⑧ 各期の班長謝礼準備

(2) 厚生

① 日帰りバス旅行

令和6年6月12日(水) 銚子方面 予定

② 会員の高齢化対応への協力

・シニアリーダー体操のPR活動

・ラジオ体操、卓球同好会、囲碁倶楽部の継続支援

(3) 広報

① 自治会広報紙の発行

年2回発行し、自治会の活動状況を会員及び関係機関に知らせる

② 自治会掲示板(12基)の点検、管理

③ 千城台東町自治会ホームページの更なる活用をはかる

3. 会計部

(1) 自治会費の集金、集計

(2) 諸経費の支払い

(3) 社会福祉協議会会費集金業務への協力(別途会計で報告)

(4) 集団資源物回収補助金収入を別途会計として入金し、一部を募金に支出、 残金は年度末に本会計に繰り入れ処理

(5) 年2回の監査対応(9月、2月)

4. 環境生活部

(1) ごみステーションの管理(91ヶ所)

① 移動・新設などの申請(若葉・緑環境事業所)

② 各ごみステーションの看板等の補修

③ ごみ分別・排出ルールの徹底と不法投棄の防止

- (2) 町内の美化活動
 - ① ごみゼロ運動の実施（6月）
 - ② 落ち葉拾い運動の実施（11月）
 - ③ 公園の維持管理とボランティアグループによる手作り花壇への支援
- (3) 資源物の回収活動
毎週火曜日の自治会資源物回収活動とPR活動
- (4) 道路、U字溝等の維持管理補修等の処理依頼
「ちばレポ」等を活用し、関係部署に処理依頼（若葉土木事務所等）

5. 保安管理部

- (1) 青色回転灯装備パトロール車（青パト）による防犯パトロール
 - ① 青パト車による防犯パトロール活動
 - ② 千葉東警察署の開催する「青色防犯パトロール講習会」への参加
 - ③ 青パト車の点検整備
 - ④ 防犯パトロールに関する申請業務
- (2) 夜間パトロール
各月2回（第2、第4土曜日）に開催するよう回覧文書の作成と実施
- (3) 防犯備品の点検と補修
- (4) 防犯街路灯の維持管理
- (5) 放置自転車等の処理業務

6. 自主防災隊

- (1) 安否確認訓練
 - ◆5月19日 ◆9月29日 ◆1月26日

(2) 総合防災訓練

9月29日 安否確認訓練終了後

(3) 防災ニュースの発行

毎月3～4号 発行

(4) 避難行動要支援者対策

(5) 会議等

防災会議 5月19日 安否確認訓練終了後

令和6年度 予算(案)

	科 目	5年度決算額	6年度予算額	摘 要
収 入	前年度繰越金	5,166,587	1,984,172	
	自治会費	4,344,730	4,320,000	約1200世帯
	市補助金	4,920,090	1,900,000	防犯灯電気代、行政事務委託、公園清掃協力金他
	会館収入	499,140	500,000	会館使用料、エアコン代、コピー代
	資源物売却収入(別途会計Iより繰入)	6,800	10,000	別途会計Iの残金
	雑収入	15,533	10,000	日赤・赤い羽根募金還付金、利息、他
	合計	14,952,880	8,724,172	
支 出	特別行事	130,807	255,000	
	ふれあい祭等助成	100,231	200,000	ふれあい祭、ハロウィンパーティー他
	高齢者対策費	30,576	55,000	ラジオ体操用電池、ラジオ他
	総務部	3,579,978	4,170,000	
	総会費	52,109	150,000	総会資料作成、懇親会費 他
	慶弔費	475,000	700,000	祝い金(出産・入学・敬老)、香典
	自治会館運営費	734,429	850,000	光熱水費、電話、火災保険、消防点検、衛生用品他
	会館修繕、備品費	186,230	200,000	会館修繕、廃棄物処理料(椅子) 他
	保有車両管理費	181,350	100,000	税金、保険 他
	会議費	20,041	50,000	会議用お茶(役員会、班長会) 他
	事務用品費	379,932	400,000	コピー機リース、印刷用紙、その他事務用品 他
	雇員給与	1,252,035	1,300,000	雇員給与(1.5名)
	総務部雑費	9,172	10,000	各種手数料 他
	行事費	199,080	200,000	親睦バス旅行(一部補助金対象)
	自治会広報紙発行費	90,000	200,000	広報紙印刷代
	広報及び掲示板管理	600	10,000	広報紙送料、プリンターインク代他
	会計部	464,923	540,000	
	活動費	397,470	430,000	役員、理事、班長、仕分け用袋
	交通費	0	10,000	研修会参加、申請手続き時交通費
	渉外費・交際費	12,000	25,000	関係先祝い金、手土産代 他
負担金(諸会費)	46,780	60,000	関連団体会費、門松カード 他	
会計部雑費	8,673	15,000	各種手数料 他	
環境生活部	426,479	416,000		
保健衛生費	21,479	30,000	ゴミステーション清掃用具、花壇肥料 他	
公園清掃協力金	381,000	362,000	全額補助対象	
廃棄物適正化推進員費	24,000	24,000	全額補助対象	
保安全管理部	1,120,261	1,365,000		
防犯街路灯電気代	947,897	1,200,000	防犯灯電気代(一部補助金対象)	
防犯街路灯設備費	64,515	65,000	防犯灯新設代(一部補助金対象)	
防犯対策費	107,849	100,000	のぼり旗、電池、青パト車ガソリン代 他	
自主防災隊	114,045	150,000		
防災対策費	114,045	150,000	AEDリース料、電波利用料、防災機材、防災訓練費他	
避難所運営委員会	3,415	30,000	事務用品、訓練費 他	
椅子購入・樹木伐採	723,800	0		
自治会館補修工事他	5,405,000	0		
予備費	0	1,798,172		
小計	11,968,708	8,724,172		
別途積立金	1,000,000	0		
次年度繰越金	1,984,172	0		
合計	14,952,880	8,724,172		

《別途会計 I》		
収入	110,000	資源物売却収入
支出	100,000	赤い羽根・日本赤十字募金
残金	10,000	本会計の収入の部へ繰入

《別途会計 II》	
社会福祉協議会会費 各戸集金分全額支出する	

(第5号議案)

令和6年度役員(案)

1. 会長(1名)	黒宮	昇	東3丁目	(留任)
2. 副会長(4名)	町田	和繁	東1丁目	(新任)
〃	戸村	計男	東2丁目	(留任)
〃	立宅	裕子	東3丁目	(新任)
〃	佐藤	兼章	東4丁目	(留任)
3. 監事(2名)	福島	千代子	東1丁目	(留任)
〃	露原	輝三	東2丁目	(新任)



千城台東町自治会

千葉市若葉区千城台東4-33-3

TEL 043-237-7766